

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №218»
Борзова С.В.
№ 111 от 10.05.2022 г.



**План мероприятий
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
МБДОУ «Детский сад №218»
2022/2023 учебный год**

| № | Наименование этапа | Содержание деятельности и план мероприятий | Сроки | Ответственный |
|----|---|---|---|---|
| 1. | Подготовка условий для реализации системы наставничества | Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества | Май Август Август сентябрь | Заведующий МБДОУ Заведующий МБДОУ Харина Н.Н. Педагоги наставники |

| | | | | |
|----|--|--|--------------------|------------------------------------|
| 2. | Формирование банка наставляемых | Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. | Июнь-август | Харина Н.Н. |
| | | Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. | Июнь-август | Харина Н.Н. |
| 3. | Формирование банка наставников | Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. | Июнь-август | Харина Н.Н. |
| | | Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. | Июнь-август | Харина Н.Н. |
| 4. | Отбор и обучение | Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. | Август Сентябрь | Харина Н.Н. |
| | | Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. | Август Сентябрь | Харина Н.Н. |
| 5. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | Формирование наставнических пар/групп. | Август | Харина Н.Н. |
| | | Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. | Август Сентябрь | Харина Н.Н. Педагоги наставники |

| | | | | |
|----|---|---|---|---|
| | | <p>Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p> <p>Повышение уровня профессионального мастерства (проведение конференций или семинаров, консультаций, методическая поддержка (при необходимости))</p> <p>Координация деятельности по наставничеству</p> | <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> | <p>Харина Н.Н. Будимир И.С.</p> <p>Харина Н.Н.</p> <p>Харина Н.Н.</p> |
| 6. | Завершение персонализированных программ наставничества | <p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p> | <p>Апрель 2023</p> <p>Апрель 2023</p> | <p>Харина Н.Н. Педагоги наставники</p> <p>Харина Н.Н. Педагоги наставники</p> |